

FLUJO-GRAMA ATENCION AL PÚBLICO

OFICINA DE TRÁMITES ESPECIALIZADOS

OFICIALIA MAYOR

UBICADA EN PLANTA BAJA NUEVO EDIFICIO NIVEL CENTRAL 2 DE LA CSJ

SERVICIOS QUE BRINDA:

- ACTUALIZACIÓN DE DATOS
- CONSULTA DE ESTADO DE TRÁMITE
- ENTREGA DE TÍTULOS DE ABOGADOS (AS)
- ENTREGA DE TÍTULOS DE NOTARIOS PÚBLICOS (AS)
- RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS PENDIENTES PROVINIENTES DEL EXTRANJERO
- RECEPCIÓN DE PAGO PARA ELABORACIÓN DE TÍTULO DE ABOGADO (A)
- RECEPCIÓN DE PAGO PARA ELABORACIÓN DE TÍTULO DE NOTARIO (A)
- RECEPCIÓN DE SOLICITUD DE REPOSICIÓN DE TÍTULO DE ABOGADO Y NOTARIO PÚBLICO (A)
- ATENCIÓN A CONSULTA SOBRE REQUISITOS Y TRÁMITES DE INCORPORACIÓN
- RECEPCIÓN DE SOLICITUD DE INCORPORACIÓN COMO NOTARIO (A) (TRÁMITE ANTIGUO)
- ATENCIÓN A CONSULTA TELEFÓNICA SOBRE ESTADO DE TRÁMITE O TÍTULO
- ENTREGA DE CONSTANCIA DE TRAMITE DE INCORPORACION O TITULO

USUARIO SE PRESENTA AL EDIFICIO NUEVO NO. 2 NIVEL CENTRAL DE LA CSJ, DEBE AVOCARSE CON EDECANES, QUIENES ENTREGARAN UN TICKET PARA SU LLAMADO ORDENADO POR MEDIO DEL SISTEMA DE COLA, ESPERA SU TURNO EL CUAL ES AVISADO A TRAVES DE PANTALLA QUE SE ENCUENTRA EN SALA DE ESPERA PARA SER ATENDIDO, CONFORME UN NUMERO ASIGNADO EN SU TICKET.

FUNCIONARIA DE LA OFICINA DE TRAMITES ESPECIALIZADOS DE OFICIALIA MAYOR, ACTIVA EL LLAMADO MEDIANTE EL SISTEMA DE COLA APARECIENDO TURNO PARA ATENDER AL USUARIO EN PANTALLA CONFORME SU CODIGO SEÑALADO EN TICKET, USUARIO DEBE ESTAR ATENTO PARA NO PERDER SU TURNO, DE LO CONTRARIO DEBERA SOLICITAR NUEVO TICKET.

ATENDIDO DEBIDAMENTE EL SOLICITANTE DEL SERVICIO O USUARIO SATISFECHO, SE INDICA CUAL SERÁ SU SIGUIENTE TRAMITE, Y SI ESTE DEBE ASISTIR A OTRAS DIRECCIONES COMO REGISTRO Y CONTROL DE ABOGADOS Y NOTARIOS, EN EL CASO QUE DEBAN RETORNAR A OTRO TIPO DE SERVICIO EN ESTA MISMA OFICINA, DEBE TOMAR SIEMPRE UN NUEVO TICKET PARA SER ATENDIDO.

CADA ESCRITORIO CUENTA CON UNA SILLA PARA QUE EL USUARIO ESTE COMODO, PRESTO A RECIBIR UNA ATENCION ESPECIALIZADA Y DIRIGIDA, EN UN AMBIENTE AGRADABLE Y CON UN SISTEMA WEB QUE PERMITE REGISTRAR TODAS LAS ACTUACIONES QUE REALICE A SU FAVOR CADA FUNCIONARIA ASIGNADA A ESTA OFICINA.

EL TICKET ASIGNADO SEÑALA NUMERO DE ESCRITORIO EN EL CUAL ESTARÁ SIENDO ATENDIDO. EN LA OFICINA DE TRAMITES ESPECIALIZADOS DE OFICIALIA MAYOR, EXISTEN 4 ESCRITORIOS QUE ATIENDEN, POR LO QUE, EL USUARIO DEBERA AVOCARSE AL NUMERO DE ESCRITORIO QUE APARECE EN SU TICKET O LE SAÑALE LA FUNCIONARIA QUE LE ATIENDA.

COMISION DE TESTIGOS
TRAMITA LO CORRESPONDIENTE A NUEVA SOLICITUD, JURAMENTACION DE TESTIGOS, REPROGRAMACIONES, ECT.

COMISION DE ABOGADOS
TRAMITA LO CORRESPONDIENTE A INCORPORACIONES DE ABOGADOS Y NOTARIOS, REPROGRAMACIONES, TITULOS DE ABOGADOS, ETC.

COMISION DE NOTARIOS PUBLICOS
SE ENCARGA DE INCORPORACIONES DE NOTARIOS NO JURAMENTADOS Y TITULOS DE NOTARIOS PUBLICOS.

UNA FUNCIONARIA ASIGNADA A ESTA OFICINA REMITE DIARIAMENTE A LAS DIFERENTES COMISIONES QUE INTEGRAN OFICIALIA MAYOR, LOS DOCUMENTOS CREADOS Y/O PRESENTADOS POR LOS USUARIOS QUE GENERE LA ATENCION BRINDADA POR CADA SERVICIO.

OFICIAL MAYOR